

Curriculum vitae

Informazioni personali

Nome e Cognome	Alessio Caserio
Indirizzo	Vasto (CH), Piazza Vittorio Giovine 25/C
Telefono	347/8151961
E-mail	a.caserio@studiolegalecaserio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18/07/1982
Sesso	M

Istruzione e formazione

Date	12/09/2014 Abilitazione alla professione di Avvocato, conseguita presso la Corte d'Appello de L'Aquila.
-------------	--

Certificato o diploma ottenuto	19/07/2011 Laurea specialistica in Giurisprudenza, conseguita presso l' Università degli studi di Macerata, con votazione 94/110. Tesi di laurea discussa con il Chiar.mo Prof. Giovanni Di Cosimo, Area Diritto Costituzionale. Titolo della tesi: "Il bilanciamento degli interessi nella legge sulla procreazione medicalmente assistita"
---------------------------------------	--

	08/03/2006 Laurea di primo livello in Scienze Giuridiche, conseguita presso l'Università degli studi di Macerata, con votazione 90/110. Tesi di laurea discussa con la Chiar.ma Prof.ssa Didia Lucarini, Area Diritto Commerciale. Titolo della tesi: "I controlli interni nella riforma delle società non quotate"
--	---

	11/07/2001 Maturità tecnica per Geometri conseguita presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "F. Palizzi" di Vasto (Ch), con votazione 91/100.
--	---

Esperienze lavorative

Data	Da gennaio 2015 ad oggi
Principali ambiti di attività	Libera professione di Avvocato Attività giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto civile, del lavoro e della previdenza sociale. Assistenza legale nella fase pre-contenziosa finalizzata alla risoluzione di vertenze mediante procedure di risoluzione alternativa delle controversie. Assistenza nell'ambito di procedure esecutive mobiliari e immobiliari. Consulenza e assistenza nel campo dei diritti di famiglia, nonché assistenza e consulenza in materia di giudizi tutelari. Consulenza e assistenza nel settore del diritto penale.

Data	Dal 01.10.2011 al 31.12.2014
Funzione o posto occupato	Studio Legale Avv. Barbara Carlucci (Via Vittorio Veneto, 100 - Vasto)
Principali mansioni e responsabilità	Attività legale giudiziale e stragiudiziale nel settore penale, partecipazione alle udienze, redazione atti. Attività legale giudiziale e stragiudiziale nel settore del diritto civile, del lavoro e della previdenza sociale. Analisi e ricerche giurisprudenziali; redazione di pareri e di atti di citazione nell'ambito del diritto Civile, diritto di Famiglia, diritto Amministrativo; Diritto Tributario; Infortunistica stradale e r.c.a.; Ricorsi in materia di diritto del lavoro e previdenza. Assistenza legale nel procedimento di mediazione.

Capacità e competenze personali

Conoscenze linguistiche	INGLESE: Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata. Attestato Trinity College Grade 5 SPAGNOLO: Conoscenza scolastica della lingua spagnola scritta e parlata.
--------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative/relazionali

Ottima propensione a vivere esperienze e lavorare con altre persone, in un ambiente multiculturale, con spiccate doti comunicative specialmente in situazioni ove è importante lavorare con spirito di squadra. Capacità di rispettare le scadenze e di sostenere ritmi frenetici.
Buone attitudini organizzative e di gestione delle competenze.
Capacità di lavoro a progetto con scadenza.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del Pacchetto Office (Word, Power Point, Excel, Access).
Ottima capacità di navigare in internet.

Ulteriori informazioni

Patente di guida Categoria B: Automunito.

Obiettivi professionali

Lavorare con la massima disponibilità in un ambiente proattivo, dinamico, costruttivo nell'ottica di un miglioramento continuo.

Si autorizza, ai sensi del D. lgs.196/03, il trattamento e la comunicazione dei dati personali forniti nel presente curriculum professionale, anche mediante pubblicazione.